

Année scolaire 2017-2018

COMPTE RENDU DU CONSEIL D'ÉCOLE du 1^{ème} trimestre

ÉCOLE PRIMAIRE

COMMUNE : VILLENEUVE DE LA RIVIERE

Date de la réunion : VENDREDI 20 OCTOBRE 2017

Présents		Absents
Municipalité	P. Pascal, Maire	L. Alsina, C. Ruiz, adjointe ; C.Valentini, M. France Orella excusés
Éducation nationale		
M. Castano, M. Lalauze, J.Remenoville, , M. Grimigni, S. Humbert, A. Monier, A. Virenque, V. Baude, enseignantes		G.Billès, IEN, excusé D,Larech, DDEN E. Bruzy enseignante F. De Madron, psychologue scolaire, excusée M Campi Rased, excusé
Parents d'élèves		
J. Bec, C Castejon, B. Domenech, A Jouniaux , A Portelli, Y. Verrier		S. Espinet, excusée
Autres		
N. Llobet, directrice du périscolaire		M. Laguzou directeur adjoint P.Xancho (DGS)
Délégués des élèves		
B Lopez, C Merino, P Merino		

Ordre du jour

1. Les élections des représentants des parents d'élèves se sont déroulées le vendredi 13 octobre. Pour l'école 196 électeurs, 123 votants. 112 suffrages exprimés ; 11 bulletins nuls. 4 personnes en présentiel et 99 personnes par correspondance.

Soit un taux de participation de 62,76% 52,26% pour l'année 2016/2017, 58,76 % pour l'année 2015/2016, 64.37% pour l'année 2014/2015, 31,84% pour l'année 2012/2013.

Les 5 titulaires sont M Verrier Yves, Mme Bec Jennifer, Mme Jouniaux Amandine, M Domenech Benjamin , Mme Portelli Aurélia, Mme Castejon Christel. Et une suppléante : Mme Espinet Stéphanie. Nos félicitations aux nouveaux élus pour cette année scolaire. Un moyen de communication supplémentaire avec les délégués : par mail : villeneuvelariviereparents@gmail.com

2. Les effectifs

Comptabilisés à ce jour,

En CM1/CM2 avec Mme Castano et Mme Bruzy : 25 élèves dont 8 CM1 et 17 CM2

En CE2/CM1 avec Mme Lalauze et Mme Virenque : 24 élèves dont 15 CE2 et 9 CM1

En CP/CE1 avec Mme Remenoville : 24 élèves dont 7 CP et 17 CE1

En GS/CP avec Mme Grimigni : 21 élèves dont 11 GS et 10 CP

En MS/GS avec Mme Monier et Mme Baude : 24 élèves dont 18 MS et 6 GS

EN TPS/PS avec Mme Humbert et Mme Bruzy : 19 élèves dont 7 TPS et 12 PS.

Soit un total sur l'école de 137 élèves

3a. Les NAP : Nouvelles Activités Périscolaires :

Cette année, les NAP sont groupées le jeudi après midi pendant 3 heures déclinées en 2 ateliers. Pour la période 1, 62 élèves étaient inscrits. Il y a trois groupes : 18 maternelles, 25 CP/CE1, et 19 CE2/CM1/CM2.

Les activités proposées : Elémentaires: Stade. Deux groupes : tir à l'arc et tchoukball par alternance sur l'après-midi

Maternelles : Première partie : modelage (argile, pâte à modeler)

Deuxième partie : structure d'escalade en demi-groupe, l'autre groupe faisaient des jeux à l'extérieur.

Organisation pour la période 2 : Maternelle : Activité peinture et Yoga.

Elémentaire : danse Hip hop et Activité scrapbooking.

Les élèves apprécient les activités proposées.

Une réunion de comité de pilotage sera prévue en novembre. Monsieur le Maire annonce qu'un sondage sera proposé aux parents pour recueillir tous les avis sur l'organisation des rythmes scolaires pour la rentrée 2018 avant fin 2017.

Intervention des parents : Problème de contact du périscolaire: le numéro de téléphone n'est plus en service. Pas de communication directe possible.

Demande à la mairie : prévoir un nouveau téléphone pour le périscolaire.

Ecrire les contacts de la garderie sur le document du périscolaire. (mail et numéros de téléphone)

Infos : stade fermé les deux premières semaines de novembre. Chemin en travaux du 6 au 20 novembre

3b . Le conseil des délégués d'élèves

Le conseil des élèves : cette année, il y a eu des élections de délégués d'élèves le mardi 3 octobre. Parmi les candidats, 11 délégués ont été élus. S'organisent des conseils de classe et des conseils d'élèves où sont abordées toutes les demandes et difficultés.

Pour la première fois, trois délégués ont siégé en conseil d'école pour présenter le compte rendu du premier conseil. Nous les remercions de leur participation.

Demandes à la mairie : Retracer les espaces de basket.

Tracer les cages de foot au sol.

Regonfler les ballons de basket.

Affichette occupé ou libre aux toilettes.

Ordinateurs des CP CE1 ne sont pas en service, demande de maintenance informatique.

Nouveau sol près du portail pour éviter la pluie est glissant, comment faire pour améliorer la situation ?

Cf compte rendu joint

3c . Le projet d'école

Cette année, Mise en place du cahier outil mathématiques. (du CE1 au CM2)

Du référentiel : outils, vocabulaire et progression en écriture

L'organisation de décrochage : actuellement pour des Cp en lecture.

D'une formation des enseignantes autour des élèves à besoins particuliers avec Nicolas Potheret psychologue.

Le projet Regards festival de rencontres photographiques

Le projet chorale avec une seconde chef de chœur Mme Grimigni.

La visite au musée pour fédérer une culture commune : le musée Rigaud pour les élémentaires et les musées de Céret pour les maternelles.

4 . Le règlement intérieur

Après relecture, Le document ci-joint est validé à l'unanimité.

Demande d'un parent : réhabiliter la collation du matin. Demande étudiée en conseil des maîtres. L'absence de collation du matin à l'école de Villeneuve de la Rivière suit les recommandations de 2013 et est en place depuis mars 2014. La décision du conseil sera actée dans le règlement intérieur. La directrice rappelle qu'un élève qui fait de l'hypoglycémie peut avoir un PAI.

5. Le PPMS et la sécurité.

Plan de Prévention et de Mise en Sureté : en cas d'accidents majeurs pendant le temps scolaire. Il s'agit pour Villeneuve d'inondations ou de tremblements de terre et depuis novembre 2015 un risque attentats/intrusions. Un plan pour mettre en sécurité les élèves et le personnel est mis en place. Une alerte est lancée. Les consignes pour les parents sont de ne pas venir chercher les enfants à l'école, de se brancher sur France Bleue Roussillon, de ne pas téléphoner pour ne pas encombrer les lignes, et d'attendre les consignes des autorités.

C'est Monsieur le Maire qui organise l'évacuation. Un exercice inondations a eu lieu ce vendredi 20 octobre matin qui s'est bien passé.

Demande d'un exercice sur le temps périscolaire pour le personnel périscolaire et demande d'un exercice à l'échelle du village avec la sirène de la commune. Nécessité d'installer le panneau des évacuations d'urgence à l'intérieur du bâtiment. (cf conseils gendarmerie pour le risque attentats)

Un exercice d'incendie a eu lieu également qui s'est bien déroulé. La société des alarmes est venue contrôler un dysfonctionnement et la gestion des sirènes.

6 . Les projets et sorties

- Opération « Nettoyons la nature » dans la cédraie pour les classes élémentaires le vendredi 29 sept
- Visite du musée Rigaud, exposition de Picasso vendredi 9 et vendredi 15 sept pour les classes élémentaires
- L'inauguration de l'école : Odile Salvat Soubielle le vendredi 22 septembre.
- Ateliers en classe sur le tri des déchets et recyclages en octobre organisé par l'agglo Perpignan Méditerranée pour les classes élémentaires.

Projets à venir

- le lien avec la médiathèque du village. (projet kamishibai)
 - Les témoignages de l'association des anciens combattants et la participation à la commémoration du 11 novembre.
- Nous avons aussi renouvelé notre demande de séances de piscine à Saint Estève pour les élèves de MS/ GS/CP/CE1 soit 16 séances. (60 élèves)
- Nous remercions les parents agrémentés qui sont engagés dans cette activité et nos partenaires la mairie et l'APEV pour nous aider financièrement à valider ce projet.

Présentation du calendrier de l'APEV
Bal d'Halloween : samedi 4 novembre
Marché de Noël : 3 décembre
14 janvier : la galette des rois tombola/ spectacle de magie
11 février : braderie petite enfance
17/18 mars : carnaval
Fin mai vide grenier

Beau programme, merci à l'équipe de l'APEV

7. Les travaux

Concernant les travaux, deux vidéo- projecteurs ont été remplacés dans les classes élémentaires.

Les demandes :

- Le suivi de maintenance du parc informatique
- L'urgence de l'installation de la fibre à l'école pour les connexions internet (problème de débit et de connexion)
- L'installation électrique des ordinateurs
- L'installation de câble Ethernet pour la liaison internet (ordinateur de direction et ordinateur MS/GS)
- La possibilité de scanner sur clé USB des photocopieurs (service qui n'existe plus depuis le changement des photocopieurs)
- La réparation du revêtement de sol de la cour de maternelle.
- La mise en peinture des WC et couloir étage SDF avec le changement des robinets.
- Sur le moyen terme : Equipement d'un TBI sur l'élémentaire

Monsieur le Maire annonce le passage de l'électricien au mois de novembre et demande également une liste des travaux importants avant mars pour que les demandes soient étudiées au budget.

Demands des parents : arranger la fermeture du portail qui se ferme très mal. (Dès qu'il pleut)

Changer la boîte aux lettres des parents d'élèves qui est enfoncée. Demande d'un tableau d'affichage supplémentaire qui permettrait d'afficher le trombinoscope de l'école de façon permanente.

8. Les questions diverses.

- Les parents demandent le détail des frais de la cantine. Des frais de garderie sur le temps de cantine sont facturés depuis la rentrée. Monsieur le Maire explique que dans le ticket de cantine est inclus uniquement le prix du repas et cette nouvelle tarification concerne la garde des enfants sur le temps méridien. Le principe sera maintenu mais peut être réadapté. Ce service est actuellement tarifé au mois avec le quotient familial. Demande des parents de proratiser le tarif au nombre de repas pris par l'enfant. Demande de faire évoluer la grille tarifaire au plus juste. Demande d'un article dans la Bic et d'un courrier aux familles pour expliciter.
- Les parents soulèvent des problèmes d'encaissement sur les prélèvements automatiques. (2 prélèvements sur le même mois) Demande de fixer une date d'encaissement.
- Les parents demandent un axe réflexif sur les sanctions à la cantine. Dissonance entre le projet ESPERE de l'école et le temps de cantine. Beaucoup de bruit, de sanctions, convocation en mairie. Madame la directrice du périscolaire explique que les règles sont établies avec les élèves dans la concertation. Elle propose aux parents de discuter dès que les problèmes ou incompréhensions se posent.
 - Monsieur le Maire précise que la smartflower n'a pas été financée par la commune mais est un avantage du partenariat ECOPARC catalan. Elle fournit l'électricité de la mairie.

La secrétaire. Enseignante
Magali Lalauze



Ecole Villeneuve La Rivière
Rue des écoles
66610 Villeneuve la rivière
04 68 92 17 86
Mail : ce.0660276s@ac-montpellier.fr

La présidente. Directrice d'école.
Valérie Baude

